

Приняты на педагогическом совете МБУ ДО «ГДЭБЦ»
27 марта 2020 г., протокол №4

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом МБУ ДО «ГДЭБЦ»
от 27 марта 2020 г. №21

Директор  Д.Н. Галеева



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Городской детский эколого-биологический центр» г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городской детский эколого-биологический центр» (далее соответственно – Правила, ГДЭБЦ) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», Уставом ГДЭБЦ, Правилами внутреннего трудового распорядка ГДЭБЦ.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся ГДЭБЦ, их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и правила поведения обучающихся в ГДЭБЦ.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ГДЭБЦ, становлению культуры отношений в детских объединениях ГДЭБЦ, образовательных структурах, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы ГДЭБЦ. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств как организованность, ответственность, уважение к себе и к окружающим.

1.4. Настоящие Правила публикуются на официальном сайте ГДЭБЦ. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в ГДЭБЦ. Разъяснение их содержания возложено на педагогических работников ГДЭБЦ.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Годовой календарный график утверждается приказом директора ГДЭБЦ и размещается на официальном сайте ГДЭБЦ.

2.2. ГДЭБЦ организует работы с детьми в течение всего календарного года.

2.3. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. №41.

2.4. Режим работы учреждения с 8.00 и заканчивается не позднее 20 часов. Продолжительность учебного года 36 недель.

2.5. 1 год обучения – 2-4 академических часов в неделю (4 часа в неделю – 2 раза по 2 часа)

2.6. 2 год обучения – 4-6 академических часов в неделю (6 часов в неделю – 3 раза по 2 часа или 2 раза по 3 часа)

2.7. 3 и последующие года обучения – 4-6 академических часов в неделю (6 часов в неделю – 3 раза по 2 часа или 2 раза по 3 часа)

2.8. Продолжительность занятий 45 минут. Для детей дошкольного возраста 20-30 минут. Перерыв между занятиями 15 минут для отдыха, проветривания, физкультминутки.

2.9. В период школьных каникул занятия в объединениях ГДЭБЦ проводятся согласно утвержденному расписанию и утвержденной рабочей программе педагога, а также плану работы учреждения, составленному на каникулярное время в форме досуговых мероприятий (экскурсии, мастер-классы, конкурсы, викторины, фестивали, игровые программы и другие мероприятия).

3. Права и обязанности обучающегося

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования, освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями ГДЭБЦ;
- посещение занятий в нескольких объединениях, смену объединения;
- уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ГДЭБЦ;
- развитие своих творческих и интеллектуальных способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- получение платных дополнительных образовательных услуг;
- перевод в другое учреждение дополнительного образования в случае прекращения деятельности ГДЭБЦ;
- перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение дополнительного образования, реализующее образовательные программы соответствующей направленности;
- корректировку образовательного маршрута в течение учебного года по согласованию с администрацией и педагогом;
- пользование в установленном в ГДЭБЦ порядке материально-технической базой, информационно-методическими фондами, техническими средствами в соответствии с их учебным назначением, а также для организации отдыха, оздоровления, повышения культурного уровня.

3.2. Обучающиеся могут:

- запрашивать у педагогических работников объективную информацию о результатах своей образовательной деятельности;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных ГДЭБЦ;
- обращаться к администрации ГДЭБЦ с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении и любым другим вопросам, затрагивающим интересы учащихся;
- принять решение о выбытии из ГДЭБЦ, оформив его заявлением родителей (или законных представителей) на имя директора.

3.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- своевременно без опозданий приходить на занятия, извещать педагогического работника (администрацию ГДЭБЦ) о причинах отсутствия на занятиях;
- иметь на занятиях при себе необходимые для участия в образовательном процессе принадлежности;
- выполнять требования Устава ГДЭБЦ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ГДЭБЦ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- выполнять требования педагогов в части, отнесенной Уставом и локальными актами ГДЭБЦ к их компетенции;
- выполнять приказы директора ГДЭБЦ, решения педагогического совета;
- соблюдать требования охраны труда, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, имуществу, инвентарю и техническим средствам обучения, а в случае порчи имущества, совместно с родителями (законными представителями) устранять причиненный ущерб; соблюдать и поддерживать чистоту в помещениях ГДЭБЦ и на прилегающей к зданиям территории.
- уважать честь и достоинство других детей и работников ГДЭБЦ, не допускать грубости, насилия и бестактного отношения к ним;
- иметь опрятный внешний вид, сменную обувь, форму для специализированных занятий в соответствии с требованиями программы;
- подтвердить согласие родителей (законных представителей) на обучение в ГДЭБЦ представлением администрации заявления от родителей(законных представителей), с необходимыми приложениями для зачисления в ГДЭБЦ;
- в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья, незамедлительно сообщить об этом педагогическому работнику, любому сотруднику ГДЭБЦ.

3.4. Обучающимся запрещается:

- нарушать общественный порядок в ГДЭБЦ;
- приносить, передавать или использовать в ГДЭБЦ и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- курить на территории ГДЭБЦ, находиться в помещениях ГДЭБЦ в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам, отравлениям;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого ребенка.

4. Поощрение и ответственность

4.1. Дисциплина в ГДЭБЦ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.2. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, активную социально-значимую деятельность в детском объединении, победы в олимпиадах, конкурсах к обучающимся могут применяться следующие виды *поощрения*:

- объявление благодарности обучающемуся;
- награждение дипломом, грамотой обучающегося;

- чествованием на торжественных церемониях, проводимых в ГДЭБЦ;
- объявление благодарности, награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающегося.

4.3. Меры поощрения применяются администрацией ГДЭБЦ совместно или по согласованию с руководителями отделов, педагогическим коллективом. При поощрении учитывается мнение детей объединения.

4.4. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ГДЭБЦ по представлению педагогов за особые успехи, высокие достижения и результативность обучающихся.

4.5. За нарушение учебной дисциплины и правил поведения в ГДЭБЦ, требований Устава ГДЭБЦ, настоящих Правил администрация ГДЭБЦ имеет право применить к обучающемуся следующие *меры дисциплинарного воздействия*:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.6. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ГДЭБЦ, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в ГДЭБЦ, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося и соблюдение дисциплины.

4.7. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание. За совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ГДЭБЦ допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из ГДЭБЦ применяется, если меры воспитательного характера не дали результат и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ГДЭБЦ, а также нормальное функционирование ГДЭБЦ.

Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения вреда жизни и здоровью детей, обучающихся, сотрудников, посетителей ГДЭБЦ;
- причинения умышленного ущерба имуществу ГДЭБЦ, имуществу обучающихся,

4.8. Применение дисциплинарных взысканий:

4.8.1 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах.

4.8.2 За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.8.3 Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении дошкольников, учащихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.8.4 Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ГДЭБЦ того или иного участника образовательных отношений.

4.8.5 При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.8.6 В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.8.7 Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося на занятиях в ГДЭБЦ. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.8.8 Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.8.9 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.8.10 Директор ГДЭБЦ имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления ГДЭБЦ обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается и вводится в действие приказом директора ГДЭБЦ и действует до принятия нового.

6.2. Положение может быть изменено досрочно. Предложение о внесении изменений может исходить от любого органа и лица, который согласно настоящему Положению имеет право ставить вопрос о разработке и принятии соответствующего локального акта. Изменения и дополнения вносятся в том же порядке, в котором данное положение разрабатывалось и утверждалось первоначально.

6.3. При появлении новых законодательных, нормативно-правовых, методических и инструктивных документов или в связи с утратой их юридической силы, на основании которых действует данный локальный акт, Положение разрабатывается в новой редакции.

6.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством, Уставом ГДЭБЦ и иными локальными нормативными актами ГДЭБЦ.